

Утвержден
Решением № 4 единственного
учредителя
от 23 июля 2025 г

УСТАВ
Автономной
некоммерческой организации
Дополнительного
профессионального образования
«ТрудЭксперт»

Российская Федерация
г. Новосибирск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав (далее - Устав) является учредительным документом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ТрудЭксперт» (далее - Организация), созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ТрудЭксперт»**

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО ДПО «ТрудЭксперт»**

1.5. Место нахождения Организации: **город Новосибирск**

1.6. Учредителем Организации является:

- Тырышкин Михаил Артемович;

1.7. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной без ограничения срока действия на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.8. Организация является образовательной организацией. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности организации является: предоставление образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования - удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Предметом уставной деятельности Организации является совокупность видов деятельности посредством осуществления которых достигаются цели, предусмотренные уставом.

2.3. Для реализации поставленных целей Организация осуществляет образовательную деятельность по следующим программам дополнительного профессионального образования:

- обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда;
- пожарная безопасность;
- экологическая безопасность и обращение с опасными отходами;
- программы первичного и повторного обучения водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы;
- подготовка специалистов в области ГО и ЧС;
- техническая эксплуатация тепловых энергоустановок и тепловых сетей;
- предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты;
- повышение квалификации специалистов в области строительства, проектирования, инженерных изысканий, энергоаудита, пожарной безопасности, реставрации памятников архитектуры и культурного наследия;
- повышение квалификации, переподготовка и подготовка рабочих кадров по профессиям: водитель самоходной техники, лифтер, машинист крана (крановщик), слесарь-ремонтник, оператор (машинист) котельной, стропальщик, электрогазосварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, монтажник по монтажу стальных и

железобетонных конструкций.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.6. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.7. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.8. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.9. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.10. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и договором об образовании.

2.11. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и договором об образовании.

2.12. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.13. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.14. Все указанные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация осуществляет образовательную деятельность после получения соответствующей лицензии и строго в соответствии с лицензией, выдаваемой в установленном законом порядке. Право Организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законом требуется специальное разрешение (лицензия, аккредитация и др.), возникает с момента его получения или в указанный в разрешении срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Имущество переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не отвечает по

обязательствам Организации, Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

3.2. Организация отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам имуществом, находящимся в ее собственности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация и соответствует указанным целям, Организация вправе заниматься следующей предпринимательской деятельностью:

- оказывать платные образовательные услуги;
- осуществлять выпуск и реализацию полиграфической, учебной, информационно-справочной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;
- организовывать и проводить мастер-классы, тренинги, семинары, вебинары, курсы в целях реализации образовательного процесса.

3.4. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Эмблема Организации представляет собой символическое изображение раскрытой книги на белом фоне. Правая половина книги состоит из двух страниц, первая темно-голубого цвета, вторая светлоголубого цвета, из-за первой страницы видно лишь верхний край второй страницы. Левая половина книги так же содержит две раскрытые страницы, темно-голубого и светло-голубого цвета, но на первой странице на белом фоне изображена шестеренка темно-голубого цвета, наполовину закрытая правой страницей книги, полностью темно-синего цвета так, что видны только 8 зубчиков шестеренки.

3.5. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

3.6. Содержание образования и организация образовательного процесса в Организации регламентируется образовательными программами, учебными (тематическими) планами, разработанными Организацией самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых федеральным органом управления образованием. Организация вправе выбирать формы, методы и средства организации образовательного процесса соответственно потребностям обучающихся в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае создания Организацией филиалов и (или) открытия представительств, сведения о них подлежат внесению в единый государственный реестр юридических лиц.

3.8. Учредитель вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации, направив в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Учредитель обязан направить уведомление о своем выходе Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган. По решению Общего собрания учредителей, принятому единогласно, в состав учредителей могут быть приняты новые лица. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом. Если иное не установлено законом, передача прав учредителя другому лицу оформляется в простой письменной форме.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, указанных в п. 3.3. настоящего Устава;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению учредителю.

4.5. Организация осуществляет платную образовательную деятельность за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Организацией в соответствии с уставными целями.

4.6. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается Организацией в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов. Плата за обучение вносится в порядке, предусмотренном договором с обучающимся (или с заказчиком).

4.7. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Структура и компетенция органов управления Организацией, порядок их формирования и сроки полномочий определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Высшим коллегиальным органом управления является **учредитель**.

5.3. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

5.3.1. изменение устава Организации;

5.3.2. определение приоритетных направлений образовательной деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.3. образование коллегиальных исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.4. назначение единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.5. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.3.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.3.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии

Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.3.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.4. Учредитель также вправе осуществлять:

5.4.1. утверждение плановых смет и финансовых отчетов Директора;

5.4.2. рассмотрение любых вопросов, связанных с деятельностью Организации, организацией учебного процесса.

5.8. Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Организации, руководителем образовательной организации является **Директор**.

5.9. Директор назначается на должность решением учредителя на срок 5 (пять) лет.

5.10. К компетенции Директора относится решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя.

5.11. Директор Организации:

- осуществляет организацию выполнения решений учредителя
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Организации;
- заключает договоры и совершает другие сделки;
- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет Организацию в отношении с органами государственной власти, местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- утверждает штатное расписание и определяет систему оплаты труда Организации;
- принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу;
- предоставляет учредителю и общественности ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчеты о результатах самообследования;
- представляет на утверждение учредителю смету доходов и расходов;
- разрабатывает и представляет на утверждение учредителю план деятельности Организации на год;
- следит за материально-техническим обеспечением образовательной деятельности, оборудованием помещений в соответствии с государственными и иными нормами и требованиями;
- занимается организацией работы по совершенствованию методов обучения и воспитания, по внедрению технологий дистанционного обучения;
- принимает решение о зачислении и об отчислении обучающихся;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- следит за использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- занимается организацией научно-методической работы, в том числе организацией и проведением научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Организации в сети «Интернет»;
- выполняет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, должностными обязанностями и законодательством Российской Федерации, не относящиеся к исключительной компетенции учредителя.

5.12. Директор несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

5.13. Иными органами управления Организацией являются **Общее собрание работников и Педагогический совет.**

5.14. Общее собрание работников реализует право работников на участие в решении вопросов организации образовательного процесса.

5.15. В состав Общего собрания работников входят все работники Организации, заключившие с Организацией трудовой договор.

5.16. К компетенции Общего собрания работников относится обсуждение и вынесение рекомендаций по программам развития Организации, обсуждение основных направлений деятельности Организации, внесение предложений по работе и финансово-хозяйственной деятельности Организации, обсуждение вопросов трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, а также рассмотрение иных вопросов, вносимых на рассмотрение по инициативе учредителя.

5.17. Заседания Общего собрания работников правомочны, если на них присутствует более половины работников Организации. Решения Общего собрания работников. Решение Общего собрания работников принимаются большинством от числа присутствующих на собрании работников и носят рекомендательный характер.

5.18. Общее собрание работников собирается по предложениям учредителя, Директора или по собственной инициативе по мере необходимости

5.19. Руководство педагогической деятельностью Организации осуществляет Педагогический совет.

5.20. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации.

5.21. К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебного процесса и способов их реализации;
- разработка и обсуждение образовательных программ;
- организация и совершенствование методического обеспечения учебного процесса;
- принятие решения о ходатайстве перед Директором об исключении обучающегося;
- выявление, обогащение, распространение, внедрение педагогического опыта.

5.22. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины педагогов Организации. Решения Педагогического совета принимаются большинством от числа присутствующих на собрании и носят рекомендательный характер.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие организацию образовательного процесса, правила приема обучающихся,

режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся, права и обязанности обучающихся и их законных представителей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися.

6.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются правила внутреннего трудового распорядка, правила внутреннего распорядка обучающихся, иные распоряжения, положения и регламенты, принятые и утвержденные в установленном порядке и регламентирующие деятельность Организации.

6.3. Локальные акты утверждаются приказом Директора Организации и не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Автономная некоммерческая организация может быть преобразована в фонд в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом и другими нормативными актами.

7.2. Реорганизация некоммерческой организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Некоммерческая организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.4. При реорганизации некоммерческой организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.5. Организация может быть ликвидирована по решению учредителя либо по решению суда в случаях, предусмотренных законом. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

7.6. Общим собранием учредителей назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации.

7.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с Уставом на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. Внесение изменений в настоящий Устав производится по решению учредителя, и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке. Предложения об изменениях и дополнениях в настоящий Устав могут вносить Директор и учредитель. Изменения в устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.